ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ПРОФЕСИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ЧОУ ДПО «МИПО»)

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 16
от «28» 12 2020 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО «МИПО»
_____С.В. Воробьев
«28» декабря 2020 г.
Приказ № 36

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
протокол № 12
от «22» 12 2020г

Положение об официальном сайте образовательной организации

г. Самара

I. Общие положения

1. Настоящее положение об официальном сайте образовательной организации (далее — Положение) разработано в соответствии:

- со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конституцией Российской Федерации;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети „Интернет“ и обновления информации об образовательной организации»;
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети „Интернет“ и формату представления информации».

2. Положение определяет статус, основные понятия, цели, задачи, требования к официальному сайту образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сайт, сеть «Интернет»), порядок организации работ по функционированию сайта и обновления информации об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

3. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством, требованиями к официальному сайту образовательной организации Российской Федерации, Уставом ЧОУ ДПО «МИПО», настоящим Положением, приказами и распоряжениями руководителя образовательной организации.

4. Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт — информационный web-ресурс, имеющий определенную законченную смысловую нагрузку.

Web-ресурс — это совокупность информации (контента) и программных средств в сети «Интернет», предназначенные для определенных целей.

5. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности образовательной организации в соответствии с действующим

законодательством и правовыми и нормативными документами федерального, регионального уровня и настоящим Положением.

6. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

7. Положение принимается и утверждается приказом директора ЧОУ ДПО «МИПО»

8. Общая координация работ по разработке, развитию и функционированию сайта возлагается на директора ЧОУ ДПО «МИПО».

9. Ответственность за содержание информации, представленной на сайте, несет директор ЧОУ ДПО «МИПО».

10. Сайт https://inipe.com имеет статус официального информационного ресурса ЧОУ ДПО «МИПО».

II. Цели и задачи сайта

11. Целями создания сайта являются:

- обеспечение информационной открытости деятельности образовательной организации;
- реализация прав граждан на доступ к открытой и общедоступной информации;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательной организацией;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательной организации, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

12. Создание и функционирование сайта направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа образовательной организации;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в организации;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательной организации
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

13. Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта образовательной организации в сети «Интернет», регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

14. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим работу официального сайта в сети «Интернет» по деятельности образовательной организации.

15. Пользователем сайта образовательной организации может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть «Интернет».

III. Структура, содержание и функционирование сайта

16. Основные разделы сайта:

Информационная структура определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на сайте и иной информации не противоречащей законодательству Российской Федерации.

17. Образовательная организация размещает на официальном сайте:

а) информацию:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о местонахождении образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:
- наименование структурных подразделений (органов управления);
- фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;
- местонахождения структурных подразделений
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии);
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;

- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;
- должность руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:
- наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников;

б) копии:

- устава образовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил

внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

в) отчет о результатах самообследования;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно к информации, предусмотренной пунктом 17 настоящих Правил, указывают наименование образовательной программы.

19. Образовательные организации, реализующие дополнительные профессиональные образовательные программы, дополнительно к информации, предусмотренной пунктом 17 настоящего Положения, для каждой образовательной программы указывают:

а) уровень образования;

20. Образовательная организация обновляет сведения, указанные выше, не позднее 30 рабочих дней после их изменений.

21. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22. Информация, указанная в пунктах 17 — 19 настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 N831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети „Интернет“ и формату представления информации».

23. Информационный ресурс сайта образовательной организации формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью образовательной организации.

24. Информационный ресурс сайта образовательной организации является открытым и общедоступным. Информация на сайте излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

25. Страницы сайта должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, а также доступные для посетителей сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

26. Допускается размещение на сайте иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок размещения и обновления информации на сайте

27. Образовательная организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта.

28. Содержание официального сайта образовательной организации формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательной организации.

29. Информация, предназначенная для размещения на сайте, предоставляется администратору сайта после утверждения руководителем образовательной организации.

30. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

V. Ответственность

31. Ответственность за содержание информации, представленной на сайте, несет руководитель образовательной организации.